

Департамент образования и науки			
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры			
Бюджетное учреждение профессионального образования			
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры			
«Белоярский политехнический колледж»			
Порядок пользования библиотекой			

УТВЕРЖДЕНО приказом от 14.10.2024 № 244

# ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕКОЙ

### Белоярский 2024

	Должность	Фамилия	Подпись
Разработал	Библиотекарь	Кашкарова О.Е.	
Проверил	Юрисконсульт	Суслова А.Ю.	
Согласовал	Заместитель директора по УВР	Иванова Л.В.	
Согласовал	Председатель профсоюзной организации	Савосько И.Н.	
Согласовал	Председатель Студенческого совета	Гладкова М.Е.	

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения, сокращения	3
4	Общие положения	3

#### 1.Область применения

- 1.1. Настоящий Порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в БУ «Белоярский политехнический колледж».
- 1.2. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов относятся:
- обучающиеся, осваивающие основные профессиональные образовательные программы;
- обучающиеся, осваивающие дополнительные профессиональные образовательные программы;
  - обучающиеся, осваивающие основные программы профессионального обучения.

#### 2. Нормативные ссылки

- 1.1 Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.12.2023 г.),
- Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (ред. от 14.04.2023),
- Устава Колледжа.

### 3. Термины, определения, сокращения

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Колледж** — определение, используемое для обозначения Бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж».

#### 4.Общие положения

- 4.1. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке колледжа учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.
- 4.2. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, мастерами, оказывающими платные образовательные услуги.
- 4.3. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется по мере необходимости.
- 4.4. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются в читательском формуляре, который сдается в библиотеку. Вкладыши с записями выданных учебников и учебных пособий хранятся в читательских формулярах обучающихся.
- 4.5. При получении учебника и учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об

этом работника библиотеки.

- 4.6. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.
- 4.7. Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.
- 4.8. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:
- получать информацию о наличии в библиотеке колледжа конкретного учебника или учебного пособия;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- работать в читальной зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.
- 4.9. Обучающиеся обязаны возвращать учебники и учебные пособия в библиотеку в сроки, установленные правилами пользования библиотекой.
- 4.10. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.